

Vážený používateľ,

dovoľujeme si Vás informovať o distribúcii verzie **24.05** ekonomického informačného systému **Asseco WÉČKO**, ktorou vykonáte preinštaláciu Vašej poslednej verzie.



Ak máte zakúpených viacero inštalácií programu Asseco WÉČKO – nezabudnite si poslať verziu preinštalovať všetky nainštalované programy, pretože verzia na CD nosiči sa posiela iba 1x.

Postup preinštalácie:

Pre korektnú preinštaláciu programu je potrebné mať práva plného prístupu (Full Control) na adresár aplikácie Asseco WÉČKO a zatvorené všetky súbežne bežiacie aplikácie v počítači.

- Preinštalácia programu z CD

Vložte inštaláčny CD do mechaniky, inštalácia sa spustí automaticky. Ak sa tak nestane, funkcia autorun je pravdepodobne lokálne vypnutá a je potrebné načítať CD manuálne. Na CD vyhľadajte a spustíte inštaláčny súbor **inst\_dl.exe**.

- Preinštalácia programu zo súboru – inštalácia stiahnutá zo **Zákazníckeho portálu**

Po spustení inštaláčneho súboru DlockW\_XX.ZZ.exe (XX.ZZ = číslo verzie), sa verzia automaticky rozbalí do adresára Install\DlockW (nemeňte adresár) a spustí sa inštalácia.

Ďalšie kroky inštalácie sú rovnaké pre oba spôsoby.

1. Po privítaní Sprievodcom inštalácie zvolte tlačidlo *Ďalej*.
2. Zvolte cieľový adresár pre preinštaláciu pôvodnej verzie (štandardná cesta C:\DlockW je predvolená).
3. Inštalátor Vás vyzve na vykonanie zálohy pôvodnej verzie. Pre pokračovanie zvolte tlačidlo *Áno*.
4. V okne pre výber spôsobu preinštalácie je prednastavená Štandardná preinštalácia, zvolte tlačidlo *Ďalej*.
5. Skontrolujte Aktuálne nastavenie a potom zvolte tlačidlo *Ďalej*.
6. Inštalátor začne preinštaláciu programu.
7. Preinštaláciu ukončíte kliknutím na tlačidlo *Dokončiť*.

## ZAPRACOVANÉ NOVINKY A ÚPRAVY VO VERZII **24.05**

**Aktuálne obdobie** pre preinštalovanie verzie 24.05 je **11/2022**

### Legislatívne zmeny platné od **1.11.2022**

#### 1) Otcovská dovolenka

V súlade s článkom 8 ods. 2 smernice EÚ 2019/1158 musí byť mužovi poskytnutá **platená** otcovská dovolenka (najmenej v rozsahu 10 pracovných dní). Z dôvodu zachovania záväzkov vyplývajúcich zo smernice, konkrétne v súvislosti s právom zamestnanca na príspevok pri čerpaní otcovskej dovolenky, bola v rámci novely Zákonníka práce schválená aj novela zákona o sociálnom poistení (článok IV. novely). V súvislosti s transpozíciou smernice (EÚ) 2019/1158 sa novelou umožňuje súbežné čerpanie materského otcom aj matkou dieťaťa počas dvoch týždňov v období šiestich týždňov od narodenia dieťaťa.

Od 1.11.2022 sa do kategórie "iný poistenec, ktorý má nárok na materské" zaraďuje otec dieťaťa, ktorý má nárok na materské v období 2 týždňov do uplynutia 6 týždňov odo dňa pôrodu [§ 49 ods. 3 písm. d) zákona]. Toto **dvojtýždňové materské sa v praxi pomenúva aj ako "otcovské"**, napriek tomu, že zákon o sociálnom poistení tento pojem neupravuje. Uvedené vyplýva z ust. § 49 ods. 1 zákona o sociálnom poistení, podľa ktorého iný poistenec má nárok na materské v období:

- a) **2 týždňov od priznania materského, ak ide o otca dieťaťa podľa § 49 ods. 3 písm. d),**
- b) 28 týždňov od priznania materského,
- c) 31 týždňov od priznania materského, ak je osamelý,
- d) 37 týždňov od priznania materského, ak sa súčasne stará o dve a viac detí.

### **Dopad na mzdovú agendu:**

V Číselníky – Pre mzdové údaje - Vlastnosti mzdových údajov sme doplnili a zapracovali do výpočtu mzdy **nový mzdový údaj so skratkou NEOD**, ktorým je možné zadať prvé dva týždne Otcovskej dovolenky.

Definícia mzdového údaj:

Typ MÚ = **Neprítomnosti – sociálne dávky**  
Skratka MÚ = **NEOD**  
Názov MÚ = **Otcovská dovolenka (1. 2 týždne)**  
Spôsob zadania = **Zadanie pracovnej neschopnosti**  
Typ sociálnej dávky = **Otcovská dovolenka (1. 2 týždne)**

Mzdový údaj NEOD sa zadáva v okne **Príprava výplaty** na záložke **Mesačné zmeny**.

## **2) Potvrdenie o zdaniteľných príjmoch – verzia od 1.7.2022**

Vzhľadom na zmeny týkajúce sa výpočtu sumy daňového bonusu od 01.07.2022, Finančné riaditeľstvo SR podľa ZDP určuje od 01.07.2022 **na zdaňovacie obdobie roku 2022 nový vzor tlačiva „Potvrdenie o zdaniteľných príjmoch fyzickej osoby zo závislej činnosti a ďalších údajoch podľa § 39 ods. 5 zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, za zdaňovacie obdobie .....**" - POT39\_5v22júl-december.

### **Dopad na mzdovú agendu:**

V Zostavy – Potvrdenia - Potvrdenie o príjmoch a preddavkoch na daň sme zapracovali nové tlačivo s označením POT39\_5v22júl-december platné od 1.7.2022.

## **3) Dva typy „výnimiek“ z platenia poistného, tzv. „odvodové odpočítateľné položky“**

Od 1.1.2023 rozlišujeme v sociálnom poistení dva typy "**výnimiek**" z platenia poistného, po novom tzv. „odvodové odpočítateľné položky“:

1. **odvodová odpočítateľná položka (OOP), ktorá sa uplatňuje prostredníctvom tlačiva RLFO**. OOP nahrádza inštitút odvodovej výnimky u študentov (pracujúci na dohodu o brigádnickej práci študentov) a u dôchodcov (pracujúci na dohodu o vykonaní práce alebo dohody o pracovnej činnosti), ktorá sa bude uplatňovať najviac vo výške 200 € [§ 227a

- zákona - výnimka z platenia poistného na starobné a invalidné poistenie, a u zamestnávateľa navyiac aj výnimka z platenia poistného do rezervného fondu solidarity)],
2. **odvodová odpočítateľná položka (OOP - SP), ktorá sa uplatňuje automaticky ku každému právnomu vzťahu s typom „sezónna práca“.** OOP - SP je nový typ „výnimky“ z platenia poistného z príjmu plynúceho z dohody o pracovnej činnosti na výkon sezónnej práce, ktorá sa bude uplatňovať najviac vo výške 50 % jednej dvanástiny všeobecného vymeriavacieho základu spred dvoch rokov [§ 138b zákona - výnimka z platenia poistného na starobné poistenie a na poistenie v nezamestnanosti].

**1. OOP - študenti a dôchodcovia.** Od 1.1.2023 si študenti a dôchodcovia (pracujúci na DBPŠ, a dôchodcovia pracujúci na DVP alebo DPČ) môžu určiť dohodu, z ktorej nebudú platiť poistné na dôchodkové poistenie (avšak dôchodkovo poistení budú), t.j. uplatnia si **tzv. odvodovú odpočítateľnú položku** (OOP podľa § 227a - výnimka z platenia poistného na starobné a invalidné poistenie, a u zamestnávateľa navyiac aj výnimka z platenia poistného do rezervného fondu solidarity). Hlavné zmeny oproti stavu platnému do 31.12.2022 sú:

- Zmena č. 1: Dohodár už nebude mať povinnosť predložiť zamestnávateľovi písomné čestné vyhlásenie, že si OOP súčasne neuplatňuje u iného zamestnávateľa v tom istom kalendárnom mesiaci, nakoľko zamestnávateľa si budú sledovať uplatnenie OOP v registri Sociálnej poisťovne.
- Zmena č. 2: OOP sa bude uplatňovať prostredníctvom tlačiva RLFO, ktoré doručuje do Sociálnej poisťovne zamestnávateľ. Tlačivo bolo doplnené o dve nové položky.
- Zmena č. 3: Študenti a dôchodcovia budú z dohody, v rámci ktorej si uplatnia OOP, dôchodkovo poistení nepretržite, t.j. od vzniku do zániku dohody.
- Zmena č. 4: Po 1.1.2023 zamestnávateľ už nebude sledovať prekročenie hraničnej sumy príjmu vo výške 200 € za kalendárny mesiac a podávať tak prihlášku resp. odhlášku z dôvodu vzniku, resp. zániku dôchodkového poistenia.

"Nové" dohody --> od 1.1.2023 je zamestnávateľ povinný prihlásiť do registra poistencov na dôchodkové poistenie aj dohodárov s uplatnenou výnimkou OOP podľa § 227 (bez ohľadu na výšku odmeny); na prihlásenie zamestnávateľ použije kódy 7 a 8 pri DBPŠ, 3 a 4 pri DVP, 5 a 6 pri DPČ (poznámka: dohodu so vznikom po 31.12.2022 už nebude možné prihlásiť bez dôchodkového poistenia).

"Staré" dohody --> Ak dohodár - študent alebo dôchodca s vymedzeným druhom dôchodku si chce uplatňovať právo na OOP od 1.1.2023 (na už existujúcu dohodu pred 1.1.2023), je potrebné, aby si uplatnil tento nárok počas obdobia platnosti právnej úpravy, t. j. do 31.12.2022. Ak si právo na OOP uplatní počas januára 2023, právne účinky nastanú od 1.2.2023.

### **Dopad na mzdovú agendu:**

V okne **Trvalé údaje** na záložke **Poistné** sme pre uvedený typ dohodárov pridali do sekcie „Platba poistného do fondov – študent / dohodár (poberateľ dôchodku)“ 2 nové položky:

- **Dátum oznámenia uplatnenia OOP**
- **Dátum oznámenia ukončenia uplatňovania OOP**

**Platba poistného na sociálne poistenie**

Identifikačné číslo pracovného vzťahu 000123456789

Typ zamestnanca

Typ pracovného pomeru *Bez hodnoty*

Nemocenské poistenie *Zam.- NEplati / Orq.- NEplati* Neplati NP od

Starobné poistenie *Zam.- plati / Orq.- plati* je v 2. pilieri (starobné sporenie)

Invalídne poistenie *Zam.- plati / Orq.- plati*

Poistenie v nezam. *Zam.- NEplati / Orq.- NEplati*

Zamestnanec s nepravidelným príjmom

Zamestnanec zamestnávateľa podľa § 7 ods. 2

Obecný policajt

**Platba poistného do fondov - študent / dohodár (poberateľ dôchodku)**

Odvodové zvýhodnenie  Dátum oznámenia uplatnenia OOP *01.01.2023* Dátum oznámenia ukončenia uplatnenia OOP

Poistenie na DP  Dátum vzniku poistenia *01.01.2023*

Zamestnávateľ je povinný oznámiť pobočke SP uplatnenie a ukončenie uplatňovania práva dohodára na OOP, a to najneskôr v prvý pracovný deň bezprostredne nasledujúci po dni, v ktorom dohodár písomne informoval zamestnávateľa o uplatnení/ukončení uplatňovania OOP.

Zamestnávateľ plní oznamovaciu povinnosť na tlačive RLFO, ktoré sa v súvislosti s tým dopĺňa o dve nové položky - „Dátum oznámenia uplatnenia OOP“ a „Dátum oznámenia ukončenia uplatňovania OOP“.

### Evidencia analytických údajov:

V okne **Trvalé údaje** na záložke **Pracovno-právny vzťah** sme pridali na koniec sekcie „Pracovno-právny vzťah“ novú položku **Miesto výkonu práce**. Do položky sa zadáva 6-miestny číselný kód obce podľa metodiky Štatistického úradu. Položka obsahuje vyberač, ktorý je naviazaný na **číselník obcí SR**. Uvedený údaj je potrebné vyplniť u všetkých zamestnancov a oznámiť do Sociálnej poisťovne spolu s ostatnými analytickými údajmi **najneskôr do termínu podania Mesačného výkazu poistného a príspevkov za obdobie 01/2023** (viď časť 4) Zmeny na tlačive „Registračný list fyzickej osoby“).

**Trvalé údaje**

Strom mzdových údajov Výber Podľa Hodnota

Zamestn. PrVzťah EvÚd PlZlož Zrážky OsÚčty Poistné Dane Priem Dovol Rozúčtovanie PP

Zamestnanci

Os.čís.	Meno
5	Fiala Imrich, RNDr.
6	Brigádnik Karol
9	Traubnerová Eleonóra
10	Študentka Ivana
12	Černák Miroslav, Ing.
13	Veselý Petr
14	Werner Thomas
16	Študent Jakub
20	Dohodár Budúci
21	Pracant Budúci
22	Kovalík Andrej
23	Dohodár Predčasný Starc
25	Pasik Milos
29	Jančí Ivan
30	Kotleba Marian
31	Dúbravka Andrej

Fiala Imrich, RNDr. - Pracovnoprávny vzťah zamestnanca

**Pracovnoprávny vzťah**

Druh pracovnoprávneho vzťahu *HPP - na dobu neurčitú*

Druh súbežného pracovného pomeru

Hlavný prac. pomer zamestnanca 0

Doba určitá a dátum jej ukončenia

Evidovaný na úrade práce Od

Kód zamestnania podľa katalógu

Kód klasifikácie zamestnania *3142008* Technik údržby v potravinárskej výrobe

Zamestnanie - doplnkový kód *aparát úradu*

Kód pracoviska

Kód odboru vzdelania

**Miesto výkonu práce *507822* Blatné**

Nástup a skúšobná doba

Dátum nástupu do zamestnania *01.09.2014*

**2. OOP - SP.** 1.1.2023 sa zavádza nový typ "výnimky" z platenia poistného z príjmu plynúceho z dohody o pracovnej činnosti na výkon sezónnej práce", ide o tzv. **odvodovú odpočítateľnú položku pre sezónne práce** (OOP-SP podľa § 138b zákona - výnimka z platenia poistného na starobné poistenie a na poistenie v nezamestnanosti).

Každá fyzická osoba v právnom vzťahu na základe DPČ na výkon sezónnej práce, **tzv. sezónny dohodár**, bude nemocensky a dôchodkovo poistený a poistený v nezamestnanosti a bez ohľadu na to, či má právo na pravidelný príjem alebo nepravidelný príjem. Hlavné charakteristiky sú:

- výnimka na OOP-SP je uplatnená automaticky ku každému právnomu vzťahu s typom „sezónna práca“, to znamená, že zamestnanec nemá povinnosť o jej uplatnenie zamestnávateľa žiadať
- výnimka na OOP-SP bude uplatnená aj v prípade, ak má dohodár viac dohôd (na každú z nich) na výkon sezónnej práce (právny vzťah pre „sezónnu prácu“ bez uplatnenej výnimky nebude možný)
- na registráciu zamestnanca sa použije nový typ zamestnanca (dohodára) bez rozlíšenia, či ide o pravidelný alebo nepravidelný príjem (typ zamestnanca 23)
- na výkazoch poistného (na MVP a na VP) bude systém kontrolovať, či VZ a poistné na určené poistenia bol správne znížený/neznížený
- rozhodujúce obdobie na určenie vymeriavacieho základu je kalendárny mesiac, za ktorý sa platí poistné, t. j. ako "klasický" pravidelný príjem
- po zániku dohody sa príjem rozpočíta ako u klasických zamestnancoch s pravidelným príjmom, t. j. pomerná časť tohto príjmu pripadajúca na každý kalendárny mesiac trvania tohto poistenia v poslednom kalendárnom roku,
- pri dohode je splatnosť poistného ako u klasických zamestnancoch s pravidelným príjmom - podľa výplatného termínu.

#### **Dopad na mzdovú agendu:**

Do číselníka druhov pracovno-právnych vzťahov sme doplnili pracovno-právny vzťah **Dohoda o pracovnej činnosti na výkon sezónnej práce**. Pri zadaní zamestnanca s týmto pracovno-právnom vzťahom sa v programe automaticky nastaví evidenčný stav a poistenie. V spracovaní RLFO – prihláška sa vygeneruje typ zamestnanca ZECDVSP (23).

#### **4) Zmeny na tlačive „Registračný list fyzickej osoby“**

##### **Upozornenie:**

Dátum nasadenia **novej verzie schémy RLFO** do produkcie je podľa oznámenia Sociálnej poisťovne **14.12.2022**.

Verzia 24.05 programu obsahuje novú funkčnosť RLFO, teda vygenerované registračné listy **bude možné odosielať do Sociálnej poisťovne až od 14.12.2022**.

#### **1. RLFO – typ Prihláška.** Rozšíril sa o 4 položky:

##### **Dátum oznámenia uplatnenia OOP - základné charakteristiky:**

- nepovinná položka, ktorá sa uvádza v prípade, ak zamestnávateľ oznamuje uplatnenie OOP spolu so vznikom poistenia

- uvedie sa dátum, kedy zamestnanec „dohodár“ oznámil uplatnenie odvodovo odpočítateľnej položky (OOP), nie dátum, odkedy si dohodár uplatňuje OOP
- položku možno používať len pre typ zamestnanca: ZECD1, ZECD1N, ZECD2, ZECD2N, ZECD3 a ZECD3N, tzn. len pre typy zamestnancov: 3, 4, 5, 6, 7 a 8
- oznámiť uplatnenie OOP je možné aj prostredníctvom RLFO typ zmena

**Miesto výkonu práce** - povinná položka vždy pri prihlásení akéhokoľvek typu zamestnanca, údaj sa v programe zadáva v okne *Trvalé údaje* na záložke *Pracovno-právny vzťah*

**Druh vykonávanej práce** - povinná položka vždy pri prihlásení akéhokoľvek typu zamestnanca, údaj sa v programe zadáva v okne *Trvalé údaje* na záložke *Pracovno-právny vzťah* (**Kód klasifikácie zamestnaní, SK ISCO08**)

**Rozsah pracovného času** - povinná položka vždy pri prihlásení akéhokoľvek typu zamestnanca, údaj sa načítava z Pracovného kalendára zamestnanca (okno *Trvalé údaje*, záložka *Evidenčné údaje*)

### **Upozornenie:**

"Staré" dohody --> Ak dohodár - študent alebo dôchodca s vymedzeným druhom dôchodku si chce uplatňovať právo na OOP od 1.1.2023 (na už existujúcu dohodu pred 1.1.2023) a v období 12/2022:

- **je prihlásený na dôchodkové poistenie** (príjem nad 200 €), stačí na RLFO – typ Zmena oznámiť dátum uplatnenia OOP
- **nie je prihlásený na dôchodkové poistenie** (príjem do 200 €), treba na RLFO – typ Zmena oznámiť dátum uplatnenia OOP a následne v období 01/2023 na RLFO – typ Prihláška prihlásiť na dôchodkové poistenie

### **1. RLFO – typ Zmena.** Rozšíril sa o 5 položiek:

**Dátum oznámenia uplatnenia OOP - základné charakteristiky:**

- nepovinná položka, uvádza sa v súvislosti s oznámením (začatia) uplatnenia OOP
- položku možno používať len pre typ zamestnanca: ZECD1, ZECD1N, ZECD2, ZECD2N, ZECD3 a ZECD3N, tzn. len pre typy zamestnancov: 3, 4, 5, 6, 7 a 8

**Dátum oznámenia ukončenia uplatňovania OOP - základné charakteristiky:**

- nepovinná položka, uvádza sa v súvislosti s oznámením ukončenia uplatňovania OOP
- položku možno používať len pre typ zamestnanca: ZECD1, ZECD1N, ZECD2, ZECD2N, ZECD3 a ZECD3N, tzn. len pre typy zamestnancov: 3, 4, 5, 6, 7 a 8
- ak sa oznamuje dátum oznámenia ukončenia uplatňovania OOP, uvádza sa len tento dátum, to znamená, že Dátum oznámenia uplatnenia OOP sa vtedy neuvádza

**Miesto výkonu práce** - povinná položka vždy pri prihlásení akéhokoľvek typu zamestnanca (v programe sa zadáva v okne *Trvalé údaje* na záložke *Pracovno-právny vzťah*)

**Druh vykonávanej práce** - povinná položka vždy pri prihlásení akéhokoľvek typu zamestnanca (v programe sa zadáva v okne *Trvalé údaje* na záložke *Pracovno-právny vzťah* - Kód klasifikácie zamestnaní - SK ISCO08)

**Rozsah pracovného času** - povinná položka vždy pri prihlásení akéhokoľvek typu zamestnanca (načítava sa z Pracovného kalendára zamestnanca)

V súvislosti s **Evidenciou analytických údajov** sa pri zmene údajov v rozsahu - číselný kód miesta výkonu práce, dohodnutý rozsah pracovného času, číselný kód dohodnutého druhu vykonávanej práce bude podávať **RLFO typ Zmena**.

### **Dopad na mzdovú agendu:**

V Zostavy – Výkazy – Sociálne poistenie – Registračný list pre FO sme zapracovali vyššie uvedené úpravy RLFO. Zaradili sme nové PDF tlačivo RLFO a upravili sme elektronickú formu tlačiva (XML).

### **Príklad 1:** RLFO - typ Prihláška – Dohoda o pracovnej činnosti na výkon sezónnej práce

### **Príklad 2:** RLFO – typ Zmena – oznámenie analytických údajov zamestnanca v hlavnom pracovnom pomere

Registračný list pre FO

Zamestnanci | Prihláška | Prerušenie | Zmeny | Odlháška | Zrušenie | RLFO XML

Zmena	OsČís	Meno
Zmena - iné	1	Prvý Peter
Zmena - iné	2	Druhý Matej
Zmena - iné	3	Tretí Michal
Zmena - iné	4	Štvrtý Karol
Zmena - iné	5	Piaty Denis
Zmena - iné	6	Šiesty Juraj
Prihláška	7	Siedmy Juraj
Prihláška	11	Brigádnik Peter
Prihláška	12	Dohodár Dôchodca
Prihláška	13	Dohodárka Sezónna

Registračný list FO - zmena Peter Prvý

**Záhlavie registračného listu**

Zmena  Zamestnanec ZEC - Zamestnanec - pravidelný príjem  
 Typ FO, za ktorú platí štát Nezadané  
 Typ pracovného pomeru Pracovný pomer

**2. Identifikácia FO**

Priezvisko Prvý  
 Meno Peter  
 Titul  
 Titul za menom  
 Predchádzajúce priezvisko Prvý  
 Pohlavie Muž  
 Rodné číslo  920821/2222  
 Identifikačné číslo poistenia  
 SSN  
 Identifikačné číslo pracovného vzťahu 000123456789

Registračný list FO - zmena Peter Prvý

**3. Adresa a doplňujúce identifikačné údaje FO**

Zmena adresy zamestnanca

Ulica, číslo Krátka  
 Číslo súpisné / orientačné 455 12  
 Obec Modra  
 PSČ 90001  
 Dátum narodenia 21.08.1992  
 Štatná príslušnosť SK  
 Rodné priezvisko  
 Stav Slobodný (á)  
 Štát Slovenská republika  
 Zipkod  
 Kód štátu SK Slovenská republika  
 Dátum - poistné na NP neplatí  
 Dátum - poistné na IP neplatí  
 Dôchodok Nezadaný  
 Miesto narodenia - obec Trnava

Zamestnanec zamestnávateľa podľa § 7 ods. 2

Účasť na majetku zamestnávateľa Bez účasti  
 Kód štátu narodenia SK Slovenská republika  
 Dátum oznámenia uplatnenia OOP  
 Dátum oznámenia ukončenia uplatnenia OOP

Miesto výkonu práce 500721 Skýčov  
 Druh vykonávanej práce 1324009 Riadiaci pracovník (manažér) v poštových službách  
 Rozsah pracovného času 40.00

**5. Korešpondenčná adresa FO ( zamestnanec + SZČO + DPO + FO, za ktorú platí štát )**

Zmena koreš. adresy zamestnanca

### Príklad 3: Zmena – oznámenie dátumu uplatnenia OOP dohodára

Asseco Solutions, a.s., Galvaniho 19045/19, 821 04 Bratislava, Slovenská republika, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava 1, oddiel Sa, vložka č. 81/B, tel.: +421 2 206 77 111, fax: +421 2 206 77 103, IČO: 00602311, IČ DPH: SK2020447990, IBAN: SK580900000000177990855, BIC CODE: GIBASKBX, bankové spojenie: SLSP, a.s. Bratislava, číslo účtu: 0177990855/0900.

assecosolutions.sk  
 info@assecosol.com



Registračný list pre FO

Zamestnanci | Prihláška | Prenúšenie | Zmeny | Odhláška | Zrušenie | RLFO XML

Zmena	OsČís	Meno
Daj ENTER		
	1	Prvý Peter
	2	Druhý Matej
	3	Tretí Michal
	4	Štvrtý Karol
	5	Piaty Denis
	6	Šiesty Juraj
Prihláška	7	Siedmy Juraj
	11	Brigádnik Peter
Zmena - iné	12	Dôchodca Dôchodca
Prihláška	13	Dohodárka Sezónna

Registračný list FO - zmena Dôchodca Dohodár

**Záhlavie registračného listu**

Zmena  1

Zamestnanec ZECD1 – DoVP – pravidelný príjem

Typ FO, za ktorú platí štát Nezadané

Typ pracovného pomeru Bez hodnoty

**2. Identifikácia FO**

Priezvisko Dohodár

Meno Dôchodca

Titul

Titul za menom

Predchádzajúce priezvisko

Pohlavie Muž

Rodné číslo  580726/2219

Identifikačné číslo poistenia

SSN

Identifikačné číslo pracovného vzťahu

## Novinky a zmeny vo verzii

1. Všetky novinky a zmeny týkajúce sa tejto verzie si môžete prečítať v dokumente **splist.pdf**, ktorý nájdete v adresári LIST na inštaláčnom CD, alebo si ho môžete stiahnuť zo Zákazníckého portálu.
2. Po preinštalácii a naštartovaní modulu sa vám na pravej strane hornej lišty hlavného okna zobrazí **tlačítko odkazu na sprievodný list**, po kliknutí sa vám otvorí **pdf dokument**.

Asseco Solutions, a.s., Galvaniho 19045/19, 821 04 Bratislava, Slovenská republika,  
 zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava 1, oddiel Sa, vložka č. 81/B,  
 tel.: +421 2 206 77 111, fax: +421 2 206 77 103,  
 IČO: 00602311, IČ DPH: SK2020447990, IBAN: SK580900000000177990855, BIC CODE: GIBASKBX,  
 bankové spojenie: SLSF, a.s. Bratislava, číslo účtu: 0177990855/0900.

assecosolutions.sk  
 info@assecosol.com

## PODPORA PRODUKTU ASSECO WÉČKO

### Zákaznícky portál (Moje konto)

Zabezpečuje prístup zákazníka k vystaveným faktúram, záväzkom, telefonátom medzi zákazníkom a spoločnosťou Asseco Solutions a ponúka možnosť doplniť kontaktné údaje zákazníka. Portál umožňuje aj prístup a stiahnutie aktuálnej verzie Asseco WÉČKO a zároveň je možné získať protihodnotu pre aktiváciu produktu na ďalšie obdobie.

### Vzdialená správa

Zabezpečuje možnosť okamžitého riešenia vzniknutých technických nedostatkov a tak umožňuje korektnú prevádzku systému, bez potreby čakania na osobné stretnutie zákazníka s konzultantom. Jediné čo potrebujete je prístup do siete Internet.

### Jira

Umožňuje zákazníkovi interaktívne zadávať požiadavky a objednávky priamo na oddelenie vývoja prostredníctvom webového formulára.

### Infoweb

Dokumentačný portál s užitočnými informáciami k produktu.  
<https://wiki.helios.eu/sk/test/index.php>

### Hotline

- Účtovné moduly +421 2 206 77 112
- Mzdy +421 2 206 77 117

### Call Centrum

V prípade, ak potrebujete ďalšie informácie, veľmi radi Vám ich poskytneme na Call Centre +421 2 206 77 111, alebo prostredníctvom e-mailu: [komunikacia@assecosol.com](mailto:komunikacia@assecosol.com)

Tím Asseco WÉČKO



Asseco Solutions, a.s., Galvaniho 19045/19, 821 04 Bratislava, Slovenská republika, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava 1, oddiel Sa, vložka č. 81/B, tel.: +421 2 206 77 111, fax: +421 2 206 77 103, IČO: 00602311, IČ DPH: SK2020447990, IBAN: SK580900000000177990855, BIC CODE: GIBASKBX, bankové spojenie: SLSP, a.s. Bratislava, číslo účtu: 0177990855/0900.

[assecosolutions.sk](http://assecosolutions.sk)  
[info@assecosol.com](mailto:info@assecosol.com)