

Vážený používateľ,

dovoľujeme si Vás informovať o distribúcii verzie **18.04** ekonomického informačného systému **Asseco WÉČKO**, ktorou vykonáte preinštaláciu Vašej poslednej verzie.



Ak máte zakúpených viacero inštalácií programu Asseco WÉČKO – nezabudnite si poslať verziu preinštalovať všetky nainštalované programy, pretože verzia na CD nosiči sa posiela iba 1x.

#### **Postup preinštalácie:**

Pre korektnú preinštaláciu programu je potrebné mať práva plného prístupu (Full Control) na adresár aplikácie Asseco WÉČKO a zatvorené všetky súbežne bežiacie aplikácie v počítači.

- **Preinštalácia programu z CD**

Vložte inštalačné CD do mechaniky, inštalácia sa spustí automaticky. Ak sa tak nestane, funkcia autorun je pravdepodobne lokálne vypnutá a je potrebné načítať CD manuálne. Na CD vyhľadajte a spustíte inštalačný súbor *inst\_dl.exe*.

- **Preinštalácia programu zo súboru** – inštalácia stiahnutá zo **Zákazníckeho portálu**

Po spustení inštalačného súboru DlockW\_XX.ZZ.exe (XX.ZZ = číslo verzie), sa verzia automaticky rozbalí do adresára Install\DlockW a spustí sa inštalácia.

*Ďalšie kroky inštalácie sú rovnaké pre oba spôsoby.*

1. Po privítaní Sprievodcom inštalácie zvolte tlačidlo *Ďalej*.
2. Zvolte cieľový adresár pre preinštaláciu pôvodnej verzie (štandardná cesta C:\DlockW je predvolená).
3. Inštalátor Vás vyzve na vykonanie zálohy pôvodnej verzie. Pre pokračovanie zvolte tlačidlo *Áno*.
4. V okne pre výber spôsobu preinštalácie je prednastavená Štandardná preinštalácia, zvolte tlačidlo *Ďalej*.
5. Skontrolujte Aktuálne nastavenie a potom zvolte tlačidlo *Ďalej*.
6. Inštalátor začne preinštaláciu programu.
7. Preinštaláciu ukončíte kliknutím na tlačidlo *Dokončiť*.

#### **Upozornenie:**

*V zmysle Všeobecných obchodných podmienok, bod 3.4, Vás upozorňujeme na ukončenie podpory prevádzky Asseco WÉČKO na platforme (operačnom systéme) **Windows XP**. Dôvodom je ukončenie podpory uvedeného systému spoločnosťou Microsoft ku dňu 8.4.2014. Viac informácií nájdete na stránke <http://windows.microsoft.com/sk-sk/windows/end-support-help>*

## Zpracované novinky a úpravy vo verzii 18.04

### MZDY

Aktuálne obdobie pre preinštalovanie verzie 18.04 je **09/2016 a vyššie**

#### Legislatívne zmeny platné od 1.9.2016

Zákomom č. 217/2016 Z. z. sa s účinnosťou **od 1. septembra 2016** mení a dopĺňa zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 553/2003 Z. z.“).

Podľa § 7 ods. 1 zákona č. 553/2003 Z. z. sú v súčasnosti podľa jednej osobitnej stupnice platových taríf (príloha č. 5) odmeňovaní spoločne

- zamestnanci, ktorí pôsobia vo verejnej vysokej škole alebo v štátnej vysokej škole ako učitelia,
- zamestnanci s vysokoškolským vzdelaním druhého stupňa, ktorí vykonávajú výskumno-pedagogickú činnosť alebo výskumnú a vývojovú činnosť na výskumnom pracovisku a
- zdravotnícki zamestnanci, ktorí nie sú odmeňovaní podľa osobitného predpisu.

Novela zákona zavádza od 1. septembra 2016 novú **osobitnú stupnicu platových taríf pre učiteľov vysokých škôl**, ktorá je uvedená v **prílohe č. 5a**.

Novela zákona ruší Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 432/2015 Z. z., ktorým sa ustanovujú zvýšené stupnice platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme účinné od 1. januára 2016.

Prílohy zo zrušeného nariadenia vlády sa „preklápajú“ do zákona č. 553/2003 Z. z., pričom sa aktualizuje názov prílohy č. 5 a zavádza sa nová príloha č. 5a.

#### Zvýšenie platových taríf vysokoškolských učiteľov, pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov od 1.9.2016

Označenie PT	Legislatívny rámec		Valorizácia PT od 1.9.2016
	1.1.2016 – 31.8.2016	od 1.9.2016	
<i>základná stupnica – „Z“ platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme</i>	Príloha č.1 NV č.432/2015 Z.z.	Príloha č.3 Z č.553/2003 Z.z.	nie
<i>osobitná stupnica – „P“</i>	Príloha č.2	Príloha č.4	nie

platových vybraných zamestnancov	tarif skupín	NV č.432/2015 Z.z.	Z č.553/2003 Z.z.	
osobitná stupnica – „O“ platových učiteľov vysokých škôl, výskumných a vývojových zamestnancov a zdravotníckych zamestnancov	tarif skupín	Príloha č.3 NV č.432/2015 Z.z.	Príloha č.5 Z č.553/2003 Z.z. + aktualizácia názvu na osobitná stupnica platových výskumných a vývojových zamestnancov a zdravotníckych zamestnancov	nie
osobitná stupnica – „U“ platových učiteľov vysokých škôl	tarif skupín		Príloha č.5a Z č.553/2003 Z.z.	áno*
platové pedagogických a odborných zamestnancov – „G“ a „H“	tarify	Príloha č.4 NV č.432/2015 Z.z.	Príloha č.7 Z č.553/2003 Z.z.	áno*

\*6-percentné zvýšenie vo vzťahu k sumám uvedeným pre túto skupinu zamestnancov v aktuálnom nariadení vlády.

### Číselníky - Pre zamestnancov - Číselníky pre evidenčné údaje - Platové triedy

V číselníku platových tried pribudla nová platová trieda – typ triedy „U“ – PT učiteľov VŠ (príloha č. 5a).

Inštalácia verzie zmení aj výšku hodnôt v jednotlivých platových stupňoch triedy typu „G“ a typu „H“.

Názov typu triedy	Typ triedy	Platové stupne	Prepočet	Verejná služba	Závazný
Pedagógovia PT 1 (príloha č.7)	G	Áno	Kontrolovať v uzávierke	Áno	Nie
Pedagógovia PT 2 (príloha č.7)	H	Áno	Kontrolovať v uzávierke	Áno	Nie
Interné platové triedy	I	Nie	Nemeniť prepočtom	Nie	Nie
Osobit. st. PT (príloha č.5)	O	Áno	Kontrolovať v uzávierke	Áno	Nie
Osobit. st. PT (príloha č.4)	P	Áno	Kontrolovať v uzávierke	Áno	Nie
Stupnica štátnych zam.	S	Nie	Nemeniť prepočtom	Áno	Nie
PT učiteľov VŠ (príloha č.5a)	U	Áno	Kontrolovať v uzávierke	Áno	Nie
Zákl. stupnica PT (príloha č.3)	Z	Áno	Kontrolovať v uzávierke	Áno	Nie

### **Spracovania – Prevod do účtovníctva**

V programe bol doplnený prevod do účtovníctva aj o možnosť zaúčtovať dobrovoľné príspevky na starobné dôchodkové sporenie (SDS).

Prevod do účtovníctva sa nastavuje cez voľbu Číselníky – Nastavenie zaúčtovania miezd – Spôsob účtovania, rozklad a predkontácie.

1. Typ položiek = „**Mzdové údaje**“ – v danom zobrazení okna sa nastavujú predkontácie na kóde MU „*SDS – Zrážka na SDS do II. Piliera*“ – je to zrážka zamestnanca na príspevok na SDS. Pokiaľ nevyužívate účtovné smerovanie, tak sa na karte Položkové predkontácie nastavuje predkontácia na jednom zázname.
2. Typ položiek = „**Náklady z odvodov z miezd**“ – v danom zobrazení okna sa nastavujú predkontácie na kóde „*SDSN – SDS firma náklad*“ – je to príspevok zamestnávateľa zamestnancovi na SDS. Na karte Položkové predkontácie je na každú dôchodkovú správcovskú spoločnosť zvlášť jeden záznam (aj v prípade, že príspevok na SDS účtujete za všetky DSS na jeden analytický účet).
3. Typ položiek = „**Odvody z miezd za firmu**“ – v danom zobrazení okna sa nastavujú predkontácie na kóde „*SDSN – SDS firma odvod*“ – je to odvod príspevku zamestnávateľa. Na karte Položkové predkontácie je na každú dôchodkovú správcovskú spoločnosť zvlášť jeden záznam (aj v prípade, že príspevok na SDS účtujete za všetky DSS na jeden analytický účet).

Vo verzii je ošetrený prevod do účtovníctva aj v kombináciách – výplata dividendy vystúpenému zamestnancovi a výplata vráteného poistného na sociálne poistenie vystúpenému zamestnancovi (v daných kombináciách sa nerovnali strany MD a D).

### **Číselníky – Pre mzdové údaje – Vlastnosti mzdových údajov**

Skupina mzdových údajov 3-ESMPP „*Mimo pracovný pomer a evidenčný stav*“ v číselníku mzdových údajov bola doplnená o nový mzdový údaj:

- mzdový údaj 135Y – Oznam. povinnosť kód 2Y pre ZP – mzdový údaj sa zadáva v Príprave výplaty po zamestnancoch na karte Mesačné zmeny. Na základe zadaného mzdového údaje sa v príslušnom mesiaci vygenerujú do Oznamenia zamestnávateľa o poistencoch na verejné zdravotné poistenie (HOZ) záznamy začiatok a koniec 2Y na posledný deň v mesiaci (zamestnávateľ plní oznamovaciu povinnosť s uvedením kódu 2Y z titulu nepravidelných príjmov zamestnanca, alebo z titulu vyplatených príjmov zamestnancovi po skončení pracovného pomeru).

### **Zostavy – Výkazy – Sociálne poistenie – Evidenčný list dôchodkového poistenia**

Vo verzii je upravené generovanie evidenčného listu dôchodkového poistenia aj pre zamestnancov, u ktorých sa v mesiaci nástupu zadal navyše MU 137B – Nástup do pracovného pomeru.

Inštaláciou verzie bude daný mzdový údaj 137B nástup do pracovného pomeru nastavený na neaktívny.

### **Zostavy – Mzdové listy – Mzdové listy v PDF formáte**

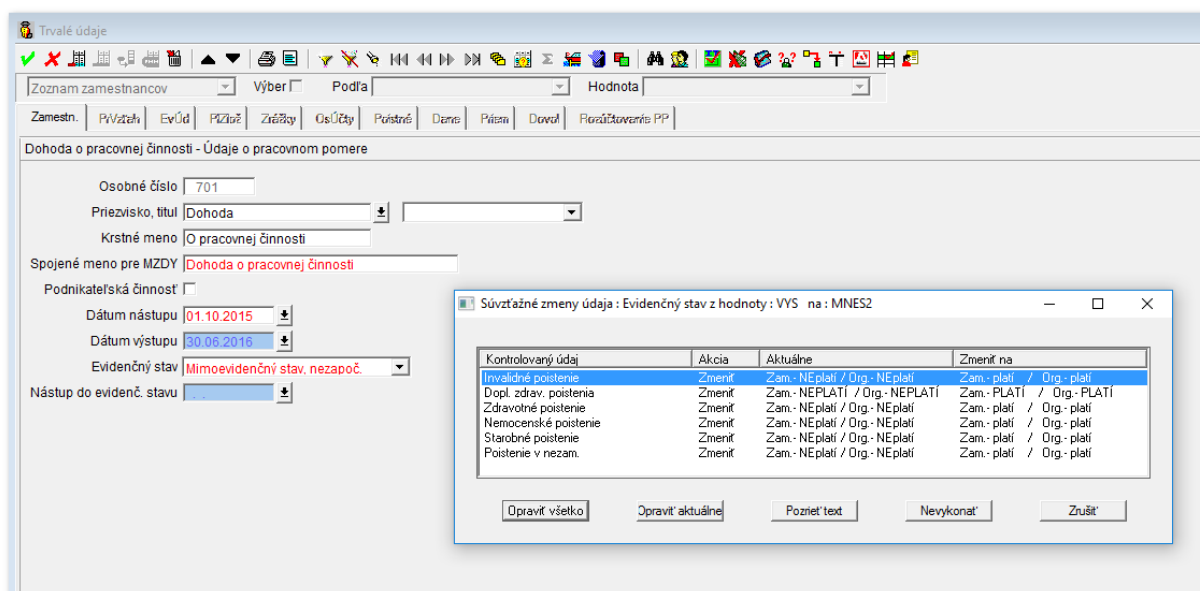
Vo verzii je upravená kombinácia prechodu zamestnanca z materskej dovolenky na rodičovský príspevok, kde program za predchádzajúci rok zobrazoval navyše riadok s jedným dňom prerušenia.

### **Vstupy – Trvalé údaje**

Vo verzii je doplnená kontrola na nastavenie platieb poistného do fondov na karte „Poistné“ pri opätovnom zaradení vystúpeného zamestnanca do pracovného pomeru. Takýto opätovný nástup je možné vykonávať len na zamestnancoch s evidenčným stavom MHES1, alebo MHES2 (všetky typy dohôd, poslanec MsZ, člen obecnej mestskej rady, ...).

**Tento spôsobom nie je možné používať u zamestnancov pracujúcich na hlavný pracovný pomer (evidenčný stav zamestnanca = ES).** V danom prípade je nutné opätovne nastúpeného zamestnanca nahodiť do programu ešte raz, pod novým osobným číslom.

Pri zmene evidenčného stavu z VYS na MHES1, alebo MNES2 sa spustia podľa aktuálnych nastavení (napr. typ dôchodku) súvzťažné zmeny.



Program vymaže dátum výstupu a nastaví poistné do fondov na karte „Poistné“. Užívateľ programu je však povinný údaje o príslušnom zamestnancovi na všetkých kartách v Trvalých a Osobných údajoch skontrolovať, tak ako keby nahrával daného zamestnanca do programu prvýkrát. Ak má zamestnanec nastavené zdravotné poistenie na „Zam.-platí / Org.-platí“ je potrebné zadať aktuálnu zdravotnú poisťovňu.

Dôležitá je kontrola karty Priemery, kde je potrebné vymazať predchádzajúce nápočty. Dátum začiatku rozhodného obdobia = aktuálny dátum nástupu do zamestnania.

OsÚčty | Poistné | Dane | **Priem** | Dovol | Rozúčtovanie PP

Dohoda o pracovnej činnosti - Priemery

**Dovolenkový priemer**

Platný a pravdepodobný priemer 0.00000 / 0.00000 Hodinová priemerka

Príprava priemeru - Pd/hod/suma 0.0 / 0.00 / 0.00

Rozh. obdobie - Ind.-Pd/hod/suma  0.0 / 0.00 / 0.00

**Priemer pre pracovnú neschopnosť**

Platný a pravdepodobný denný VZ 0.000000 / 0.000000 Denná sadzba

Príprava priemeru - Kd/hod/suma 0.0 / 0.0 / 0.00

Rozh. obdobie - Ind.-Kd/hod/suma  0.0 / 0.0 / 0.00

Dátum začiatku rozhodného obdobia 01.09.2015

**Kumulácie za kvartál**

Pracovné dni - Fond/Odpracované 0.0 / 0.0

### **Program – Služby – Systémové služby – Rok do archívu**

Pokiaľ sa rozhodnete odkladať staršie roky do archívu je potrebné pri mzdách brať ohľad na nepravidelný príjem, ktorý platí od roku 2011. Pokiaľ uložíte do archívu rok 2011 a vyššie, a v mzdách sa vyskytne v aktuálnom mesiaci kombinácia na rozpočítanie nepravidelného príjmu tak Vás program upozorní na to, že sa v inštalácii nenachádza príslušný rok na ktorý sa má nepravidelný príjem rozpočítať.

Vo verzii 18.04 je doplnená možnosť načítať databázu prerušení (ktorá je potrebná napr. pre spracovanie evidenčných listov dôchodkového zabezpečenia, ...) aj z rokov, ktoré boli presunuté do archívu.

### **Načítanie údajov prerušení NP za rok ktorý je presunutý do archívu.**

Databáza prerušení nemocenského poistenia sa pred naplnia automaticky pri spracovaní výplat. Ak je potrebné spustiť nápočet databázy ručne, vykonáva sa to cez akciu „Zápis údajov prerušení NP“, ktorá sa nachádza v okne Prerušenia nemocenského poistenie (Prehľad – Prerušenia NP).



Os. čís.	Meno	Mes.	Ev.stav	Druh PPV	Druh súbe	Kat.
30	Nemecko DE	02	MNES2	HPPN		THP
2	Test Dohoda	02	MHES1	CSOVF		THP
29	Test Test	02	ES	HPPN		THP
31	Test Test	02	MHES1	SPP	HPPU	THP

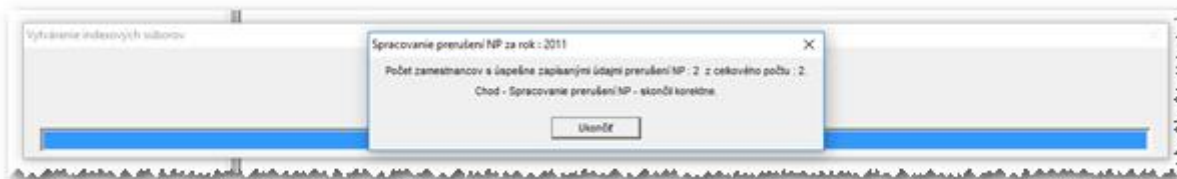
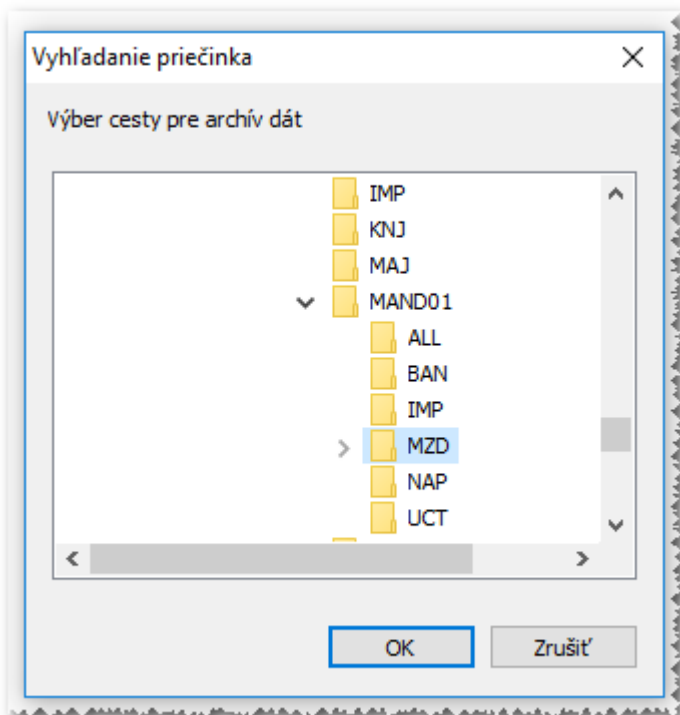
  

Kód MÚ	Obdobie	Dátum prerušenia	Vylučiteľná doba	Stav	Pokr. dávka
122MB	201601	08.01.2016	Nie	NV	Nie
136B	201601	01.02.2016	Áno	ES	Nie

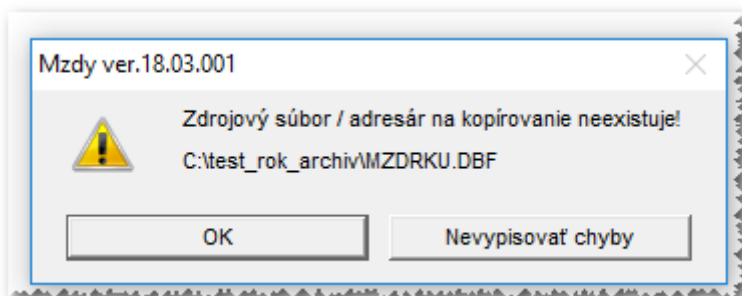
Po spustení príslušnej akcie sa zobrazí vyberač, kde je možnosť zadať podmienky za ktorý rok a za ktorého zamestnanca chceme načítať databázu. Rok ktorý bol presunutý do archívu sa už nezobrazuje v zozname rokov v položke „Za rok“. Pokiaľ chceme spustiť načítanie, v položke „Za rok“ prepíšeme ručne hodnotu na príslušný rok za ktorý chceme načítať údaje prerušení NP.

Následne je potrebné vyhľadať adresár ROKARCH a v danom adresári sa v príslušnom roku nastaviť na podadresár MZD (ak sa jedná o mandantnú inštaláciu je potrebné, aby ste boli nastavený v roku na príslušnom mandantovi). Štandardná cesta pri mandantnej inštalácii – c:\DlockW\ROKARCH\2011-2013\ROK2011\MAND01\MZD\\*.\*





Po načítaní údajov prerušení NP program zobrazí hlásenie o výsledku spracovania. Pokiaľ cesta nebola správne zadaná a program nenašiel potrebné údaje pre načítanie zobrazí sa chybové hlásenie.



V tomto prípade ostáva v inštalácii programu dočasne vytvorený adresár príslušného roku, ktorý obsahuje adresár MZD. Z dôvodu, že načítanie neprebehlo nedošlo k vymazaniu príslušného dočasne vytvoreného adresára.

File Explorer window showing a directory listing. The address bar shows 'c:\DlockW\'. The table below represents the content of the window:

Meno	Ext	Veľkosť	↑ Dátum
[.]	<DIR>		15.07.2016 10:22
[ALL]	<DIR>		14.07.2016 14:31
[BACKUP]	<DIR>		14.07.2016 11:10
[BAN]	<DIR>		14.07.2016 14:31
[Cmpl]	<DIR>		14.07.2016 10:14
[DL_LIC]	<DIR>		14.07.2016 10:14
[EXE]	<DIR>		14.07.2016 10:15
[IMP]	<DIR>		14.07.2016 10:15
[InstallW]	<DIR>		14.07.2016 10:15
[KNJ]	<DIR>		14.07.2016 14:31
[MAJ]	<DIR>		14.07.2016 10:15
[MAND01]	<DIR>		14.07.2016 10:15
[MAND02]	<DIR>		14.07.2016 10:15
[MAND03]	<DIR>		14.07.2016 10:15
[MAND04]	<DIR>		14.07.2016 10:15
[MANDZAKL]	<DIR>		14.07.2016 10:15
[MZD]	<DIR>		14.07.2016 14:31
[NAP]	<DIR>		14.07.2016 10:15
[NEH]	<DIR>		14.07.2016 14:31
[OBY]	<DIR>		14.07.2016 14:31
[ROK2011]	<DIR>		15.07.2016 10:22
[ROK2014]	<DIR>		14.07.2016 14:29
[ROK2015]	<DIR>		14.07.2016 10:17
[ROK2016]	<DIR>		14.07.2016 10:17
[ROKARCH]	<DIR>		14.07.2016 14:32
[System]	<DIR>		15.07.2016 09:34

## ÚČTOVNÍCTVO

### Legislatíva pre obecné úrady.

Do spracovania výkazov pre AZUV boli doplnené výkazy a zostavy pre typ organizácie 31 = neziskové organizácie zriadené obcou.

## Podpora produktu Asseco WÉČKO

### Zákaznícky portál (Moje konto)

Zabezpečuje prístup zákazníka k vystaveným faktúram, záväzkom, telefonátom medzi zákazníkom a spoločnosťou Asseco Solutions a ponúka možnosť doplniť kontaktné údaje zákazníka. Portál

umožňuje aj prístup a stiahnutie aktuálnej verzie Asseco WÉČKO a zároveň je možné získať protihodnotu pre aktiváciu produktu na ďalšie obdobie.

#### Diskusné fórum

Predstavuje promptnú komunikáciu smerom k zákazníkovi pri distribúcií informácií o nových verziách produktu a tiež dôležité oznamy. Zároveň umožňuje aktívnu diskusiu jednotlivých zákazníkov medzi sebou ako aj medzi zákazníkom a konzultantami Asseco Solutions.

#### Vzdialená správa

Zabezpečuje možnosť okamžitého riešenia vzniknutých technických nedostatkov a tak umožňuje koretnú prevádzku systému, bez potreby čakania na osobné stretnutie zákazníka s konzultantom. Jediné čo potrebujete je prístup do siete Internet.

#### Jira

Umožňuje zákazníkovi interaktívne zadávať požiadavky a objednávky priamo na oddelenie vývoja prostredníctvom webového formulára.

#### Infoweb

Dokumentačný portál s užitočnými informáciami k produktu.

<https://wiki.helios.eu/sk/test/index.php>

#### Hotline

- Účtovné moduly +421 2 206 77 112
- Mzdy +421 2 206 77 117

#### Call Centrum

V prípade, ak potrebujete ďalšie informácie, veľmi radi Vám ich poskytneme na Call Centre +421 2 206 77 111, alebo prostredníctvom e-mailu: [komunikacia@assecosol.com](mailto:komunikacia@assecosol.com)

**Tím Asseco WÉČKO**

