

Zmena platových tried u jednotlivých zamestnancov v programe Wéčko Mzdy

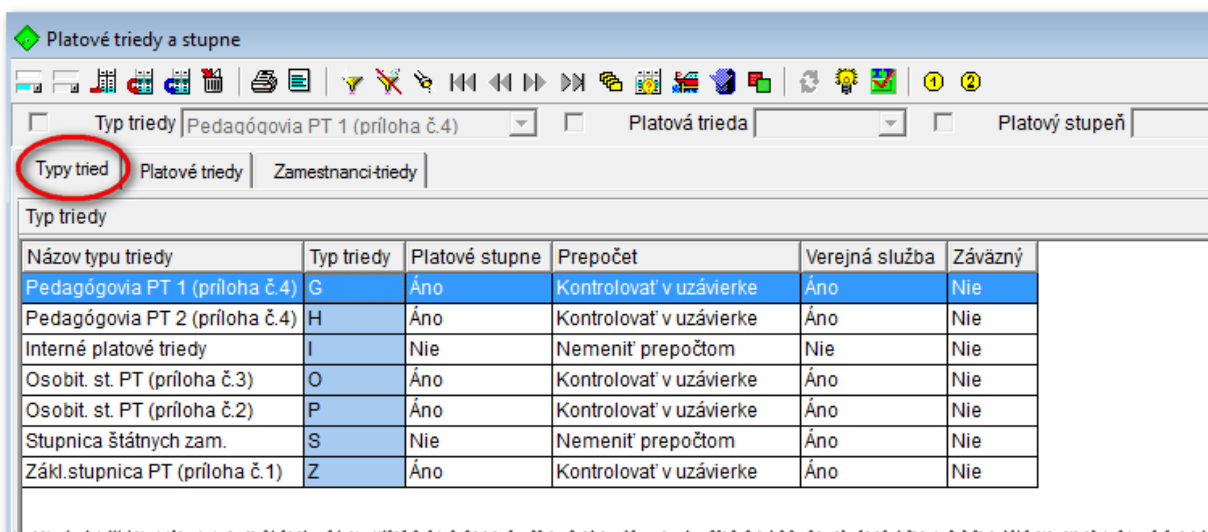
Organizácie, ktoré odmeňujú zamestnancov v súlade so zákonom 553/2003 Z.z. o odmeňovaní zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme, si po **uzávierke obdobia 12/2014** načítajú nové platové triedy, platné od **1.1.2015**.

POZOR: Zmenu platových tried vykonajte v období 01/2015 (v mesiaci kedy sa menia platové triedy).

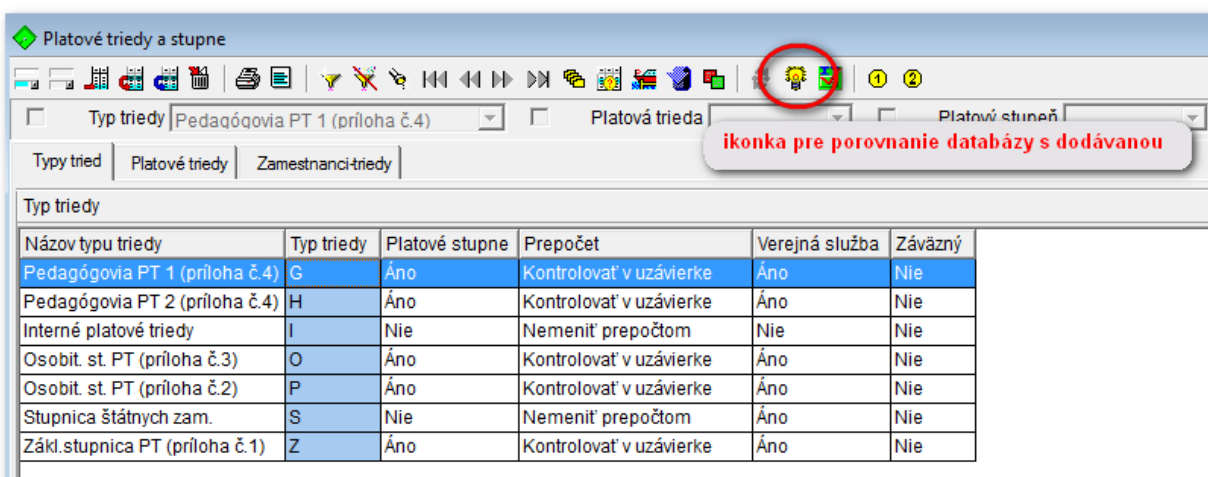
1. Postup zmeny názvov platových tried.

Číselníky – Pre zamestnancov – Číselníky pre evidenčné údaje – Platové triedy.

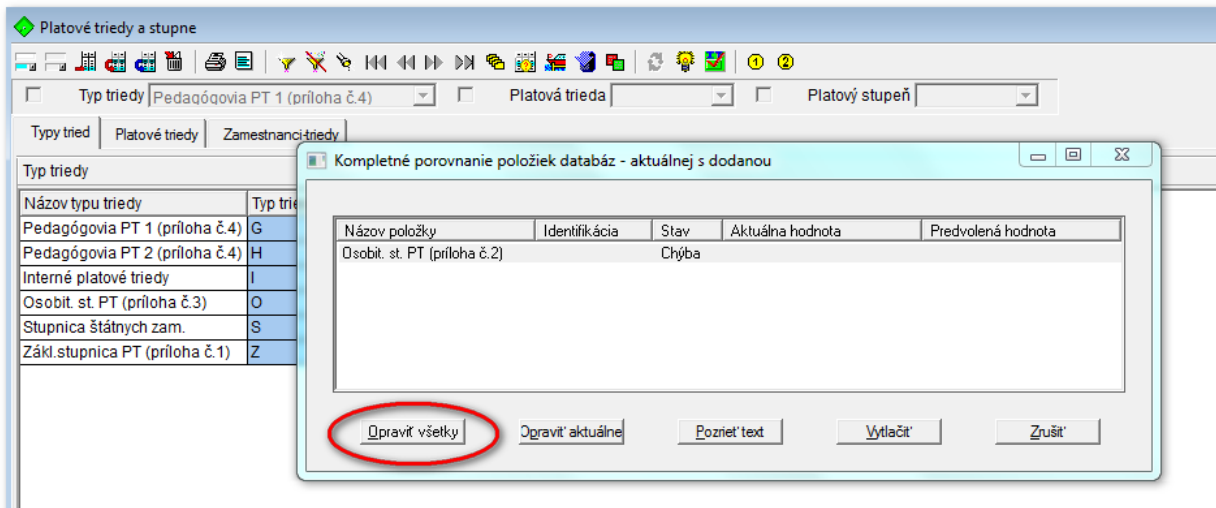
Otvorí sa okno Platové triedy a stupne, v ktorom sa postavíme na prvú záložku Typy tried.



Stlačíme ikonku Porovnanie databázy s dodanou (v poradí štvrtá ikonka z pravej strany).



Pokiaľ program zistí rozdiely, otvorí sa pomocné okno v ktorom sa zobrazí zoznam zistených rozdielov.



V prípade rozdielov stlačíme tlačidlo Opraviť všetky pre úpravu názvov tried. Názvy typov platových tried sa zmenia podľa predvolenej hodnoty.

Názov typu triedy	Typ triedy	Platové stupne	Prepočet	Verejná služba	Záväzný
Pedagógovia PT 1 (príloha č.4)	G	Áno	Kontrolovať v uzávierke	Áno	Nie
Pedagógovia PT 2 (príloha č.4)	H	Áno	Kontrolovať v uzávierke	Áno	Nie
Interné platové triedy	I	Nie	Nemeniť prepočtom	Nie	Nie
Osobit. st. PT (príloha č.3)	O	Áno	Kontrolovať v uzávierke	Áno	Nie
Osobit. st. PT (príloha č.2)	P	Áno	Kontrolovať v uzávierke	Áno	Nie
Stupnica štátnych zam.	S	Nie	Nemeniť prepočtom	Áno	Nie
Zákl.stupnica PT (príloha č.1)	Z	Áno	Kontrolovať v uzávierke	Áno	Nie

Platné názvy typov tried:

Pedagógovia PT 1 (príloha č.4) – typ triedy **G** - (platové tarify pedagogických zamestnancov)

Pedagógovia PT 2 (príloha č.4) – typ triedy **H** - (platové tarify pedagogických zamestnancov)

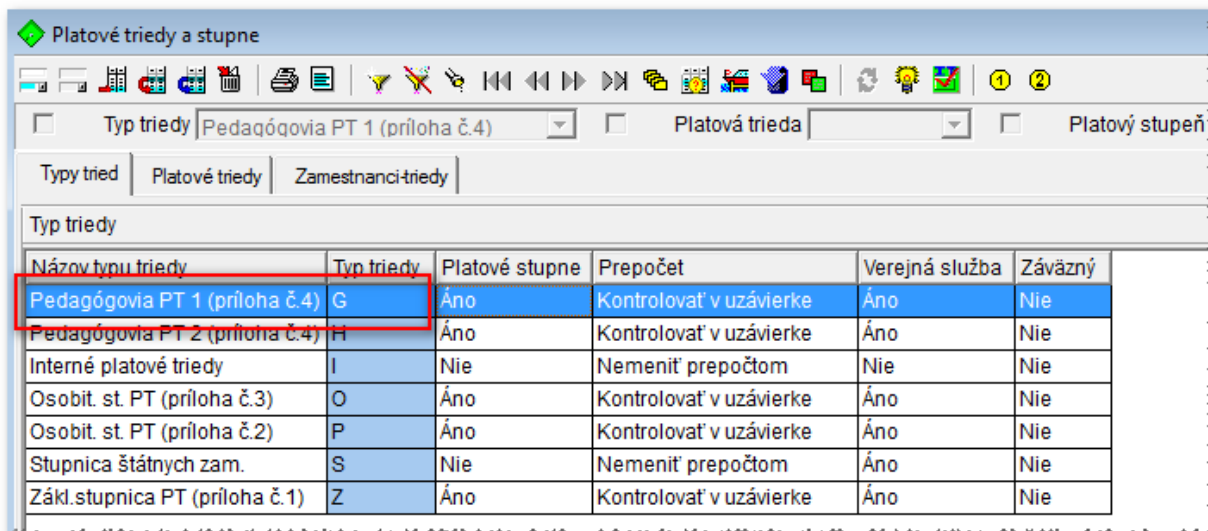
Osobitná st. PT (príloha č.3) – typ triedy **O** - (platové tarify učiteľov VŠ, výskumných a vývojových zamestnancov a zdravotníckych zamestnancov)

Osobitná st. PT (príloha č.2) – typ triedy **P** - (platové tarify vybraných skupín zamestnancov)

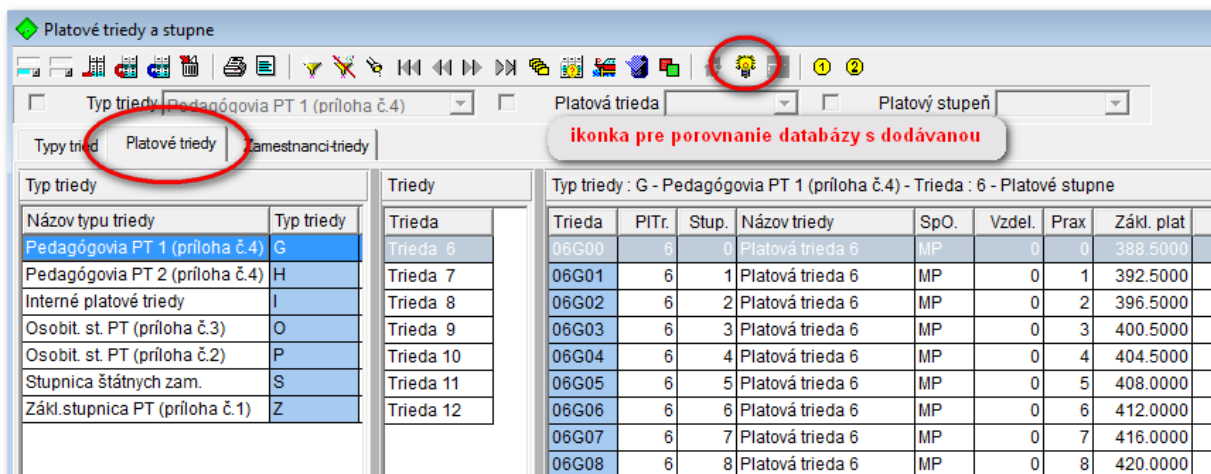
Základná stupnica PT (príloha č.1) – typ triedy **Z** - (platové tarify zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme)

2. Kontrola jednotlivých platových stupňov v danej platovej triede.

Nastavíme sa na prvý typ platovej triedy Pedagógovia (príloha č.4) a klikneme na druhú kartu Platové triedy.



Názov typu triedy	Typ triedy	Platové stupne	Prepočet	Verejná služba	Závazný
Pedagógovia PT 1 (príloha č.4)	G	Áno	Kontrolovať v uzávierke	Áno	Nie
Pedagógovia PT 2 (príloha č.4)	H	Áno	Kontrolovať v uzávierke	Áno	Nie
Interné platové triedy	I	Nie	Nemeniť prepočtom	Nie	Nie
Osobit. st. PT (príloha č.3)	O	Áno	Kontrolovať v uzávierke	Áno	Nie
Osobit. st. PT (príloha č.2)	P	Áno	Kontrolovať v uzávierke	Áno	Nie
Stupnica štátnych zam.	S	Nie	Nemeniť prepočtom	Áno	Nie
Zákl.stupnica PT (príloha č.1)	Z	Áno	Kontrolovať v uzávierke	Áno	Nie



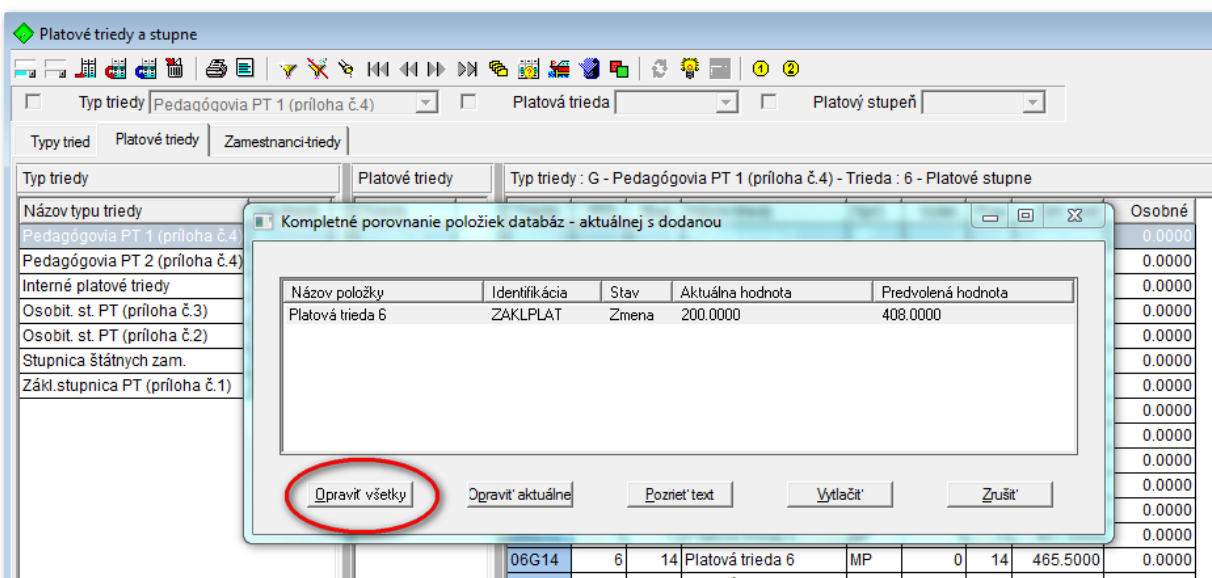
Názov typu triedy	Typ triedy
Pedagógovia PT 1 (príloha č.4)	G
Pedagógovia PT 2 (príloha č.4)	H
Interné platové triedy	I
Osobit. st. PT (príloha č.3)	O
Osobit. st. PT (príloha č.2)	P
Stupnica štátnych zam.	S
Zákl.stupnica PT (príloha č.1)	Z

Trieda	Trieda
Trieda 6	Trieda 7
Trieda 8	Trieda 9
Trieda 10	Trieda 11
Trieda 12	

Trieda	PITr.	Stup.	Názov triedy	SpO.	Vzdel.	Prax	Zákl. plat
06G00	6	0	Platová trieda 6	MP	0	0	388.5000
06G01	6	1	Platová trieda 6	MP	0	1	392.5000
06G02	6	2	Platová trieda 6	MP	0	2	396.5000
06G03	6	3	Platová trieda 6	MP	0	3	400.5000
06G04	6	4	Platová trieda 6	MP	0	4	404.5000
06G05	6	5	Platová trieda 6	MP	0	5	408.0000
06G06	6	6	Platová trieda 6	MP	0	6	412.0000
06G07	6	7	Platová trieda 6	MP	0	7	416.0000
06G08	6	8	Platová trieda 6	MP	0	8	420.0000

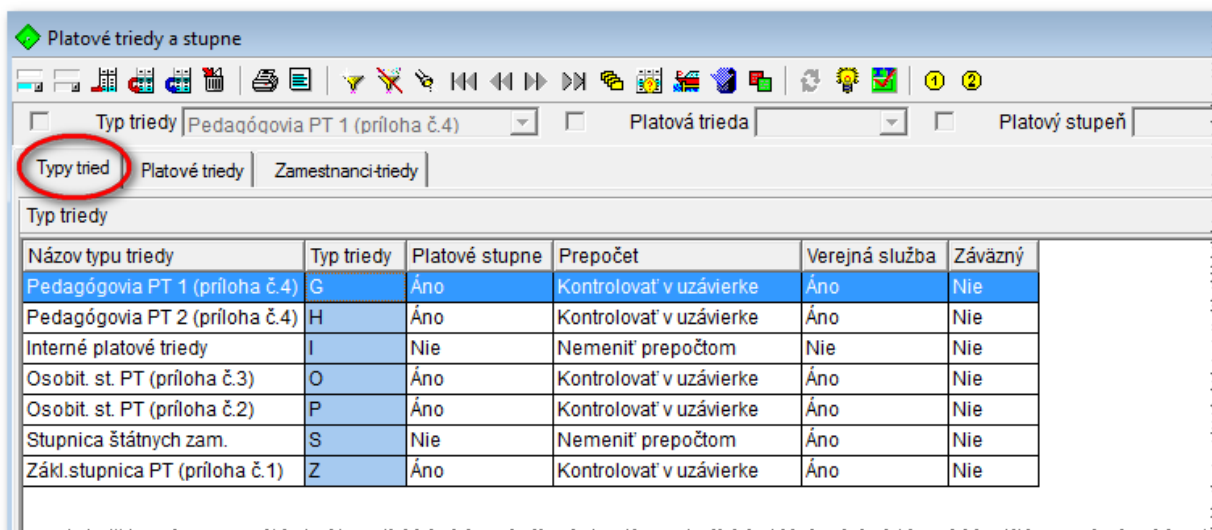
Na pravej strane sa nám zobrazia všetky platové stupne za danú platovú triedu. Stlačíme ikonku Porovnanie databázy s dodanou (v poradí štvrtá ikonka z pravej strany).

Ak program zistí rozdiely, otvorí sa pomocné okno v ktorom sa zobrazí zoznam zistených rozdielov, kde klikneme na tlačidlo Opraviť všetky.



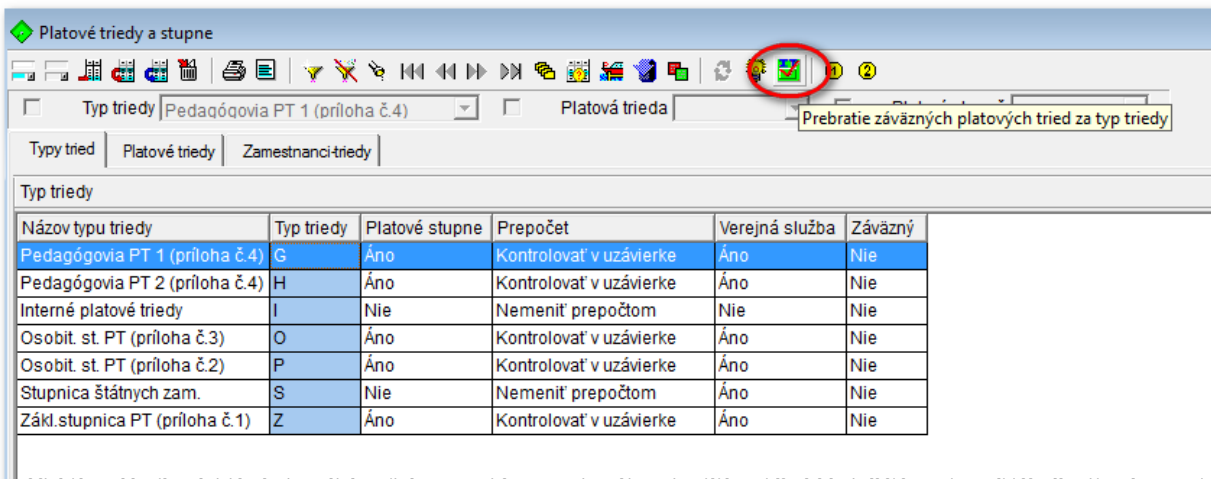
Takýmto spôsobom je potrebné **skontrolovať** každú platovú triedu, na prvej karte.

3. Postup zmeny platových tried u jednotlivých zamestnancoch.



V okne Platové triedy a stupne sa postavíme na prvú záložku Typy tried.

Stačíme ikonku Prebratie záväzných platových tried za typ triedy (v poradí tretia ikonka z pravej strany).



Táto akcia vykoná úpravu v číselníku platových tried a zároveň aktualizuje platové triedy u zamestnancov v Trvalých údajoch.

UPOZORNENIE: Pre každý typ platovej triedy musíte prebratie záväzných zmien vykonať **osobitne**.

Takže, postupne sa nastaviť na jednotlivé platové triedy, ktoré používate a ktoré sa menia (hlavne platové triedy G, H, O, P a Z) a stlačiť ikonku Prebratie záväzných platových tried za typ triedy.

Príklad: nastavím sa na riadok s názvom Pedagógovia (príloha č.4) - /Typ triedy "G"/ - stlačením ikonky Prebratie záväzných platových načítavam nové Platové triedy len za pedagógov. Ak chcem načítať nové platové triedy ešte aj za Zákl.stupnicu PT (príloha č.3) - /Typ triedy "Z"/ - musím sa nastaviť na daný riadok a stlačiť ikonku Prebratie záväzných platových tried za typ triedy.

4. Po týchto zmenách je nutné spustiť **spracovania – výplaty výpočet** za všetkých zamestnancov (z dôvodu korektného prepočtu všetkých platových zložiek) a až potom nahadzovať mesačné zmeny za daný mesiac, prípadne kontrolovať funkčný plat na karte platové zložky, alebo na páske.

UPOZORNENIE: Ak používate platové zložky zadávané sumou, tieto musíte upraviť ručne.